

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức nghiệp vụ kiểm sát năm 2024

Căn cứ Quyết định số 401/QĐ-VKSTC ngày 17/11/2021 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao (viết tắt là VKSND) tối cao về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức Viện kiểm sát nhân dân;

Căn cứ Quyết định số 18/QĐ-VKSTC ngày 28/10/2022 của Viện trưởng VKSND tối cao về việc giao biên chế giai đoạn 2022-2026 cho các đơn vị thuộc VKSND tối cao, VKSND cấp cao, VKSND cấp tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch số 18/KH-VKSTC ngày 26/9/2024 của VKSND tối cao về việc Tổ chức thi tuyển công chức nghiệp vụ kiểm sát ngành Kiểm sát nhân dân năm 2024; Kế hoạch số 1738/KH-VKS-P15 ngày 02/10/2024 của Viện trưởng VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế.

VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế thông báo việc tuyển dụng công chức nghiệp vụ kiểm sát năm 2024 như sau:

I. CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Tuyển dụng 04 công chức làm công tác chuyên môn nghiệp vụ kiểm sát.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký thi tuyển

- Là công dân Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời dự tuyển: Đối với nam không quá 35 tuổi; đối với nữ không quá 30 tuổi.
 - Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; về lịch sử gia đình và bản thân không vi phạm quy định của Đảng, Nhà nước và của ngành Kiểm sát nhân dân về bảo vệ chính trị nội bộ;
 - Đủ sức khỏe để công tác theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền; không bị dị hình, dị tật, khuyết tật, không nói lắp, nói ngọng; nam cao từ 1,60m, nặng từ 50 kg trở lên; nữ cao từ 1,55m, nặng từ 45 kg trở lên.
 - Văn bằng, chứng chỉ:
 - Về trình độ chuyên môn nghiệp vụ:
Có Bằng cử nhân Luật chuyên ngành Kiểm sát, hình thức đào tạo chính quy (Văn bằng 1) của Trường Đại học Kiểm sát Hà Nội.
 - Về trình độ ngoại ngữ, tin học:

+ Về trình độ ngoại ngữ: Có Chứng chỉ ngoại ngữ tối thiểu đạt bậc 2/6 theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (tương đương trình độ B hoặc trình độ A2 trở lên).

+ Về trình độ tin học: có Chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (tương đương trình độ B trở lên).

II. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, địa điểm, thời gian tuyển dụng

1.1 Hình thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng công chức được thực hiện bằng hình thức thi tuyển.

1.2 Môn thi và hình thức thi:

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:

1.2.1. Vòng 1:

Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên giấy.

Nội dung thi trắc nghiệm gồm 03 phần:

Phần I: Kiến thức chung gồm 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị-xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Ngoại ngữ thi bằng tiếng Anh. Thời gian thi 30 phút. Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- + Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;
- + Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam được cơ quan có thẩm quyền công nhận.

Phần III: Tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Miễn phần thi tin học (Vòng 1) đối với các trường hợp: có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán-tin trở lên.

Kết quả vòng thi 1: được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

1.2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển công chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Hình thức thi: Thi viết.
- Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian phát đề).
- Thang điểm: 100 điểm.

1.3. Thời gian và địa điểm thi tuyển:

- Tổ chức thi tuyển : Tổ chức thi Vòng 1 dự kiến trong tháng 11/2024; tổ chức thi Vòng 2 dự kiến trong tháng 12/2024.
- Địa điểm tổ chức thi tuyển: VKSND tối cao tổ chức thi tuyển tập trung tại Trường Đại học Kiểm sát Hà Nội. Địa chỉ: Số 59 ngõ 230 Đường Ý La, phường Dương Nội, quận Hà Đông, thành phố Hà Nội.

2. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng.

Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Viện trưởng VKSND tối cao sẽ quyết định người trúng tuyển.

Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển lần sau.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Thực hiện theo Điều 8 Quy chế tuyển dụng công chức Viện kiểm sát nhân dân ban hành kèm theo Quyết định số 401/QĐ-VKSTC ngày 17/11/2021.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, ĐỊA ĐIỂM, THỜI HẠN TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, gồm có:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu được đăng tải đính kèm với Thông báo này trên trang thông tin điện tử VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế tại địa chỉ <http://vkshue.gov.vn>). Người đăng ký dự tuyển công chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung khai trong phiếu.

- Bản sao các văn bằng, bằng điểm kết quả học tập theo quy định tại điểm d mục 2 phần I Thông báo này.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- 02 phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ nơi nhận của người đăng ký dự tuyển; 03 ảnh cỡ 4x6 (chụp trong thời gian 6 tháng).

2. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế.

Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Phòng Tổ chức cán bộ VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế; địa chỉ: 12 Lê Quý Đôn, phường Phú Hội, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế (Điện thoại liên lạc giờ hành chính: 0234.3827632).

Hình thức: Trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện (nếu gửi qua đường bưu điện thì tính từ ngày gửi theo dấu bưu điện trên phong bì).

Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế tại địa chỉ: <http://vkshue.gov.vn/>

Thông báo này được niêm yết công khai tại trụ sở VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế và được đăng tải trên Báo Thừa Thiên Huế, trang tin điện tử của VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế. Yêu cầu các Trưởng phòng, Viện trưởng VKSND cấp huyện thuộc VKSND tỉnh Thừa Thiên Huế phổ biến đến toàn thể công chức, người lao động của đơn vị được biết, đồng thời công khai Thông báo này tại trụ sở của đơn vị để các ứng viên đăng ký dự thi biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Vụ 15-VKSTC (để báo cáo);
- Lãnh đạo VKSND tỉnh (để biết);
- Phòng TKTP-CNTT (để đăng tin);
- Lưu VT, P15..

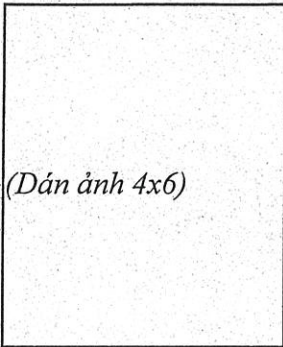
VIỆN TRƯỞNG



Hồ Thanh Hải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm.....



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp:

Nơi cấp:

Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: Ngày chính thức:

Số điện thoại di động để báo tin:

Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
.....

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao: Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:
.....

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

VIII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

